

**НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „БЪЛГАРИЯ-1937” С.МОГИЛИЦА,**  
**ОБЩИНА СМОЛЯН, ОБЛАСТ СМОЛЯН**

**У С Т А В**  
**НА**  
**НАРОДНОТО ЧИТАЛИЩЕ**

Народните читалища са първите и най –старите организирани структури на Гражданското общество в България. Те са уникални по своята същност граждански доброволни обединения, появили се далеч преди всички познати днес неправителствени организации, заемащи особено място в нашата история и имащи съществена роля за утвърждаване ценностите на гражданското общество у нас.

Читалищата са безспорно припознати от българското общество като устойчиви културни институции, които имат специфична мисия за съхранение и развитие на традиционните ценности на нацията.

В съвременните условия, запазвайки своята социална легитимност и гъвкавост, простирайки се на територията на цялата страна читалищата те са признавани да откликнат на новите потребности на българското общество.

Добрата правна рамка за българските читалища е предпоставка за пълноценното продължаване на мисията на тези организации като пазители на националната култура и идентичност в контекста на предизвикателствата на днешния ден, свързани с новите информационните технологии, модерните средства на комуникация и глобално общество.

**Г Л А В А П Ъ Р В А**  
**ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл.1. С този Устав се уреждат учредяването, устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на НЧ“България-1937“ с.Могилница

Чл.2.Народното читалище традиционно самоуправляващо се културно просветно сдружение в населеното място, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В дейността на читалището могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

(1)Читалището е юридическо лице с нестопанска цел.

Чл.3.(1) Целите на народното читалище са да задоволяват потребностите на гражданите, свързани със:

1. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност в населеното място;
2. Запазва обичаите и традициите на българския народ;
3. Разширява знанията на гражданите и ги приобщава към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. Възпитава и утвърждава националното самосъзнание;
5. Осигурява достъп до информация.

(2) За постигане на целите по ал.1 читалището извършва основни дейности като:

1. урежда и поддържа библиотеката, читални, фото-, фоно-, филмо- и видеотеки, като и създава поддръжане на електронни информационни мрежи;
2. развива и подпомага любителско художествено творчество;
3. организира школи, кръжоци, курсове, клубове, кина- и видео-показ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;
4. събира и разпространява знания за родния край;
5. създава и съхранява музейни колекции съгласно Закона на културното наследство;
6. предоставя компютърни интернет услуги;
7. осигурява достъп до информация;
8. създава и поддържа електронни информационни мрежи;
9. младежки дейности;

(3) Народното читалище може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава цели.

Народното читалище не разпределя печалбата.

(4) Народното читалище няма право да предоставя собствено или ползвано от тях имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и нощни заведения;
2. за дейност на нерегистрирани по Закона на вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
3. за постоянно ползване от политически партии и организации;
4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

Чл.4.(1) Народното читалище може да се сдружава за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на закона.

(2) Читалищните сдружения нямат право да управляват и да се разпореждат с имуществото на народното читалище, които са техни членове.

## ГЛАВА ВТОРА УЧРЕДЯВАНЕ НА ЧИТАЛИЩАТА, ЧИТАЛИЩНИ СДРУЖЕНИЯ ЧИТАЛИЩА

Чл.5.(1) Читалище могат да учредят най-малко 50 дееспособни физически лица които вземат решение на учредително събрание.

(2) Учредителното събрание приема устава на читалището и избира неговите органи. Уставът урежда:

1. наименованието – НЧ“България-1937“;

2. седалището - НЧ“България-1937“ с.Могилица, общ. Смолян ;

3. целите;

4. източниците на финансиране;

5. органите на управление и контрол, техните правомощия, начина на избирането им, реда на свикването им и за вземане на решения;

6. начина на приемане на членове и прекратяване на членството, както и реда за определяне на членския внос.

(3) Читалището може да открива клонове в близки квартали, жилищни райони и села, в които няма други читалища.

Чл.6.(1) Читалището придобива качеството на юридическо лице с вписването му в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел чийто район е седалището на читалището.

(2) Действията на учредителите, извършени от името на народното читалище до деня на вписването, поражда права и задължения само за лицата, които са ги извършили. Лицата, сключили сделките, отговарят солидарно за поетите задължения.

(3) Вписването на читалищата в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел се извършва без такси по писмена молба от настоятелството, към която се прилагат:

1. протокол за учредителното събрание;

2. устав на читалището, подписан от учредителите;

3. нотариално заверен образец от подписа на лицето, представляващо читалището, и валидния печат на читалището;

(4) В регистъра се вписват:

1. наименование-НЧ“България-1937“,

и седалище гр/с.Могилица

на и източникът на първоначалното му финансиране;

2. уставът;

3. имената на членовете на настоятелството и на проверителната комисия на читалището;

4. името и длъжността на лицето, което представлява НЧ“България-1937“;

5. настъпилите промени по т. 1 - 4.

(5) Наименованието на народното читалище трябва да не въвежда в заблуждение и да не накърнява добрите нрави. То се изписва на български език. Към наименованието на читалището се добавя годината на неговото първоначално създаване.

(6) Седалището на читалището е населеното място, където се намира неговото управление. Адреса на читалището е адреса на неговото управление.

(7) Всяка промяна в обстоятелствата по ал.4 трябва да бъде заявена в 14-дневен срок от възникването ѝ.

(8) Всяко читалищно настоятелство или управителен орган на сдружение в 7 – дневен срок от вписването на читалището или читалищното сдружение в съдебния регистър подава заявление за вписване в регистъра по ал. 1. Към заявлението се прилагат данните по ал. 2, уставът на читалище или читалищното сдружение, а за сдруженията – и списък с членуващите в тях читалища.

Чл.7.(1)НЧ“България-1937“, актуализира база данни във воденият от Министерството на културата регистър на народните читалища и на читалищните сдружения по ред, определен с наредба на министъра на културата. Регистърът е публичен, поддържа се в електронен вид, като достъпът до него е свободен и безплатен, включително онлайн, в машинночетим формат.

(2) В регистъра по се вписва:

1. наименованието НЧ“България-1937“ „,

2.седалище гр/с.Моголища на НЧ“България-1937“, и източникът на първоначалното му финансиране;

3. клоновете на НЧ“България-1937“;

4. името на лицето, което представлява читалище НЧ“България-1937“;

5. ЕИК по БУЛСТАТ;

6. настъпилите промени по т. 1 - 5.

(3) В 7-дневен срок от вписване на НЧ“България-1937“, в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел читалищното настоятелство на НЧ“България-1937“, или управителният орган на читалищното сдружение подава заявление за вписване по регистъра.

(4) Министърът на културата или оправомощено от него длъжностно лице в 14-дневен срок от подаване на заявлението по ал. 3 извършва вписване и издава удостоверение за вписване в регистъра или отказва вписване на НЧ“България-1937“, За извършено вписване в регистъра се уведомява кметът на общината по седалището на читалището или читалищното сдружение.

(5) На НЧ“България-1937“, в случай,че не е вписано в регистъра по ал. 1, не се предоставят субсидии от държавния и общинския бюджет, както и държавно и общинско имущество за ползване.

## ГЛАВА ТРЕТА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.8.(1)Членовете на читалището са индивидуални, колективи и почетни.

(2)Индивидуални членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

1.действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани;

2.спомагателни членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани; те имат право на съвещателен глас.

(3) Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат:

1.професионални организации;

2.стопански организации;

3.търговски дружества;

4.кооперации и сдружения;

5.културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

(4) Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

Чл.8 А. Води се регистър на читалищните членове.

(1).Членството се учредява:

1.със заявление

2.продължава с акта на плащането на членския внос.

( 2).Членството се прекратява:

1. с писмено заявление на читалищния член;

2. когато не е платен членският внос в рамките на календарната година;

3. когато общото събрание изключи читалищен член за грубо нарушение на Устава, за поведение,уронващо доброто име на читалището или за нанесени стопански и финансови щети в особено големи размери.

Чл.9 Органи на читалището са общото събрание, настоятелство и проверителната комисия.

Чл. 10. (1) Върховен орган на читалището е общото събрание.

(2) Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл.11.(1) Общо събрание:

1. изменя и допълва устава;
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. изключва членовете на читалището;
5. определя основните насоки на дейността на читалището;
6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;
7. приема бюджета на читалището;
8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения на органите на читалището;
11. взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
12. взема решение за прекратяване на читалището;
13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

(2) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.12. Редовно общо събрание се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свикат извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането поверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

(1) Поканата за събрание трябва да съдържа дневен ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена по някои от посочените начини: срещу подпис, или изпратена по електронна поща /с приложено изпратено писмо /, или уведомяване по телефон /със приложен съставен протокол, подписан от 3-ма члена на читалищното настоятелство, удостоверяващо, че е осъществил контакт с лицето по телефон в .... ден и .... час на звънене /, връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в общината, където е дейността на читалището, трябва да бъде залепена покана за събранието.

(2) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него

присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

(3) Решенията по чл. 11, ал.1. 1,4,10,11и 12 се вземат с мнозинство най – малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

(4) Две трети от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред окръжния съд по селището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

(5) Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.13. (1) Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години. Същите да нямат роднински връзки по права и сребрена линия до четвърта степен.

(2) Настоятелството :

1.свиква общото събрание;

2.осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;

3.подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;

4.подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;

5.назначава секретар на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.

(3) Настоятелството на НЧ“България-1937“, взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

Чл. 14.(1) Председателят на НЧ“България-1937“, е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок до 3 години. Председателят:

1.организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;

2.представява читалището;

3.свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;

4.отчита дейността си пред настоятелството;

5.сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството.

Чл. 14 А (1) Секретаря на читалището:

1.организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;

2.организира текуща основна и допълнителна дейност;

3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;

4.представя заедно и по отделно с председателя;

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалище.

Чл. 15 (1) Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години.

(2) Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово правни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава.

(4) При констатирани нарушения проверителна комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление – и органите на прокуратурата.

Чл. 16. Не могат да бъдат избрани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретари, лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл. 16 А Членовете на настоятелството, включително председателя и секретарят, декларират частните си интереси по смисъла на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество. Декларациите се обявяват на интернет страницата на съответното читалище.

Чл. 16 Б Председателя, членовете на Настоятелството и членовете на Проверителната комисия могат да получат и възнаграждение.

## ГЛАВА ЧЕТВЪРТА ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 17. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 18. Читалището може да получава и допълнителна субсидия;

Чл. 19. Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. културно - просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и недвижимо имущество;
4. наеми от движимо и не движимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. такси за участие в конкурси и школи;
7. други приходи;



Чл. 20. С решение на общинския съвет читалищата могат да се финансират допълнително над определената по ал.1 субсидия със средства от собствените приходи на общината.

Чл. 21. Гласуваната от общинския съвет субсидия за народните читалища, определена на основата на нормативи и по реда на ал. 2, не може да се отклонява от общината за други цели.

Чл. 22. (1) Предвидените по държавния и общинския бюджет средства за читалищна дейност се разпределят между читалищата от комисия с участието на представител на съответната община, на всяко читалище от общината и се предоставят на читалищата за самостоятелно управление.

(2) При недостиг на средства за ремонта и поддръжката на читалищна сграда средствата се осигуряват от общинския съвет.

Чл. 23.(1)Читалищата не могат да отчуждават недвижими вещи и да учредяват ипотеката върху тях.

(2)Движими вещи могат да бъдат отчуждени, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл. 24. Недвижимото и движимото имущество, собственост на читалищата, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен вземания, произхождащи от трудови правоотношения.

Чл. 25. (1) Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приемат от общото събрание.

(2) Отчетът за изразходване от бюджета средства се представя в общината, на чиято територия се намира читалището.

Чл. 26а. (1) Председателите на народните читалища на територията на съответната община ежегодно в срок до 10 ноември представят на кмета предложения за своята дейност през следващата година.

(2) Кметът на общината внася направените предложения в общинския съвет, който приема годишна програма за развитие на читалищната дейност в съответната община.

(3) Програмата по ал.2 се изпълнява от читалищата въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с кмета на общината.

(4) Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал.2 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

(5) Докладите по ал.4 на читалищата на територията на една община се обсъждат от общинския съвет на първото открито заседание след 31 март с участието на представителите на народните читалища – вносителите на докладите.

## ГЛАВА ПЕТА ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 27. (1) Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;
3. е на лице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години; в този случай министърът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалище;
4. не е учредено по законния ред;
5. е обявено в несъстоятелност.

(2) Прекратяването на читалището по решение на окръжния съд може да бъде поставено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от министъра на културата.

(3) Прекратяването на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.

Чл. 28. Читалищното сдружение, в което е членувало прекратеното читалище, не може да претендира за разпределянето на имуществото на това читалище.

Чл. 29. За неуредените в този закон случаи се прилага Законът за юридическите лица с нестопанска цел.

## ГЛАВА ШЕСТА АДМИНИСТРАТИВНОНАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 30. Председател и /или секретар на читалище, който предостави имущество в нарушение на чл.3, ал.4, се наказва с глоба в размер от 500 до 1000лв. и с лишаване от право да заема изборна длъжност в читалището за срок 5 години.

Чл. 31. Председател на читалище или представляващ читалищно сдружение, който не заяви вписване в регистъра на читалищата или читалищните сдружения в срока по чл.7, ал.3, се наказва с глоба от 150 до 300лв.

Чл. 32. Председател на читалище, който не представи доклад за изпълнението на читалищните дейности и за изразходваните от бюджета средства в срока по чл.26а, ал.4, се наказва с глоба от 150 до 300 лв.

Чл. 33. (1) Нарушенията се установяват с актове на:

1.оправомощени от министъра на културата длъжностни лица – за нарушения по чл.31;

2.кмета на съответната община или оправомощени от него длъжностни лица – за нарушенията по чл. 30 и 32.

(2) Наказателните постановления се издават от министъра на културата или от право мощен от него заместник-министър, съответно от кмета на общината.

(3) Съставянето на актовете, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

(4) Събраните глоби за нарушения по чл. 31 се внасят в Национален фонд „Култура”.

### ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1.Читалището има кръгъл печат, надпис Народно читалище „България-1937” с.Моголища, обл.Смолян в окръжност и в средата разтворена книга.

2. Празник и рождена дата на читалището 30 май.

3. Този Устав е изработен въз основа на Закона на народните читалища Доп.- ДВ, бр.42 от 2009 год.

4. Този устав е приет на събрание на читалището, състояло се на 29.04.2010г.

5. Поради промени в ЗНЧ и необходимост от актуализиране на отделни текстове в Устава на НЧ“България-1937“ . Този Устав е приет на отчетно – изборно събрание на читалището, състояло се на 22.03.2019г.

# **П Р О Г Р А М А**

## **ЗА РАЗВИТИЕТО НА ЧИТАЛИЩНАТА И БИБЛИОТЕЧНАТА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ 2021 ГОДИНА**

Програма за развитие на читалищната дейност в Народно читалище „България-1937“ за 2021 година е разработена в изпълнение на чл. 26 а, ал. 1 и ал. 2 от Закона за народните читалища, на базата на постъпилите предложения от членовете на настоятелството и читалищни дейци.

### **СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА**

Годишната програма за развитие на читалищната дейност цели обединяване на усилията за по нататъшно развитие и укрепване на читалището като важна обществена институция, реализираща културната идентичност на кметството и региона. То да е като традиционен, културен и информационен център. Изпълнението на годишната програма има за цел съхранението на културните ценности и създаване на нови.

Програмата за развитие цели да се промени визията и мисията на народните читалища. Като културно просветна организация, обединила в себе си традиции и съвременност, то да е потенциал за въздействие в приоритетни сфери на обществено – икономическото развитие на населените места в района на Могилица, както и с възможност да откликне на актуалните културно – просветни, информационно – консултантски и социални потребности на гражданското общество.

### **ОСНОВНИ ЗАДАЧИ**

1. Задоволяване на потребностите на местната общност, като създаваме качествен конкурентно способен културен продукт.
2. Проучване и съхраняване на песенния и словесния фолклор, обичаи, традиции. Чрез представянето им по подходящ начин пред публика, ще се запазят за идните поколения и се възпитава любов към всичко родно-земля, език, нрави, природа.
3. Съхраняване и развитие на културната идентичност на читалището.
4. Разширяване параметрите на дейност като предоставяне на компютърни и интернет услуги.
5. Организиране на подходящи курсове за повишаване образование, квалификация на хора с увреждане.

6. Активно реализиране на културните продукти на читалището на родния културен пазар.
7. Участие в проекти на Министерството на културата за допълнително финансиране на читалищата.
8. Работа в партньорство с Кметство с.Моголища, Местен съвет по туризъм-Моголища, РЕКИЦ „Читалища“-Смолян, РБ „Н. Вранчев“, Исторически музей Смолян, община Смолян, и др.

## **МЕРКИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ЗАДАЧИТЕ ПО ДЕЙНОСТИТЕ**

### **I. БИБЛИОТЕЧНАТА ДЕЙНОСТ**

- В народното читалище има изграден информационен център. Библиотечния фонд с който разполага е 6087 тома библиотечни единици.
- Посещенията са около 1000, а читателите близо 78. В читалището работи библиотекар по Програма „Глобални библиотеки – България“. Функциите, задачите, начина им на създаване и принципи на действие са регламентирани както от ЗНЧ, така и от ЗОБ.

Стратегическата цел на читалищната библиотека през 2021г. :

- Да бъде насочената към по пълно, качествено задоволяване на информационните, развлекателните и образователни нужди на гражданите от района на Моголища – Буката, Бориково , Киселчово и др..
- Читалищната библиотека е ориентирана към промените интересите на ползвателите на библиотечните услуги. Мисия разбираема и убедителна, която да накара общността, читателите да припознаят библиотеката като привлекателно място с неограничен и свободен достъп до съвременните източници на информация и услуги, адекватни на нуждите на гражданите.

Основни мерки и приоритети в развитието на читалищната библиотека през 2021г. са:

1. Редовно и ритмично комплектуване на библиотечния фонд с цел по пълноценно задоволяване на читателските потребности.
2. 10 % Инвентаризация на библиотечния фонд на основание Наредба №3 от 18 ноември 2014г.
3. Ежегодна Инвентаризация на справочни и краеведски издания на основание Наредба №3 от 18 ноември 2014г.
4. С цел опазването на библиотечния фонд да се активизира работата по издирването и прибирането на невърнатата литература.
5. Редовно водене и поддържане на библиотечната документация съгласно изискванията на ЗОБ, както и изготвяне и представяне на годишни статистически отчети за библиотечната дейност.

## **II. ЛЮБИТЕЛСКО ХУДОЖЕСТВЕНО ТВОРЧЕСТВО**

• Към НЧ“България-1937“ с.Могилица функционират 9 самодейни състава. Фолклорна група „Родопска зора“, Клуб за модерни танци, Руска група, Клуб за стари градски песни, Клуб хоро „Зорница“, Танцова формация „Дивите цветя“ , Естрадно – сатиричен състав, Клуб „ Бащино огнище“ и Клуб „Модерни танци“. Всички те налагат своето активно присъствие и дават приноса си за разгръщане на широк спектър от разнообразни културни инициативи в кметството и района.

Основни мерки и приоритети в развитието на художествената самодейност са:

1. Да се запазват традициите и фолклора на местната общност чрез издирване, възстановяване и представянето им на общински прегледи на художествената самодейност, събори и фестивали.
2. Непрекъснато обогатяване на съществуващите форми за художествена самодейност към читалищата:
  - Чрез привличане на млади хора във формите на художествената самодейност;
4. Обновяване на сценичните реквизити, озвучителна техника, чрез кандидатстване за допълваща субсидия, отпускана ежегодно от МК.

## **III. КУЛТУРНО – ИНФОРМАЦИОННА ДЕЙНОСТ**

Основните културно –информационни насоки в работата на читалището са:

1. Целенасочената и съвместна работа на читалището с направление „Култура и МД“, местна власт, сдружения и пенсионерски клубове, ДГ и ученици за реализиране на инициативите, мероприятията от Културния празничен календар на читалището и годишния план на читалището за дейността им през 2021г.
2. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност чрез разнообразни и нови форми на приобщаване на местното население към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.

## **IV. ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ**

1. Планувани заседания на читалищното настоятелство и събрания отчетни/отчетно- изборни/извънредни .

2.Предоставяне на изисквана документация към Регистър на народните читалища в Министерството на културата./ Наредба № 2 от 1 юли 2019 г. за реда за водене на регистъра на народните читалища и на читалищните сдружения.

#### **V. МАТЕРИАЛНО – ТЕХНИЧЕСКА БАЗА**

Поддържане на материално - техническата база и сградения фонд на читалището чрез използване на възможности за допълнителни финансови средства по Програми и проекти особено на тези обявени от МК.

#### **VI. ФИНАНСИРАНЕ И ОТЧЕТНОСТ**

Читалището набира средства от членски внос, наеми, дарения и други приходи.

Основни мерки за подобряване на финансовото състояние и счетоводната отчетност на читалищата:

1. Осъществяване на контакти за набиране на допълнителни средства от дарения и спонсорство, за по-активно участие на самодейните състави и индивидуални изпълнители в местни и национални програми, конкурси и фестивали.
2. Използването на възможностите на проекти и програми.
3. Наем на недвижимо имущество.
4. До финансиране от общината на мероприятия и инициативи, залегна ти в общинския културен календар, съгласно чл.22, ал. 2, чл.23, ал.2 от ЗНЧ.

## КУЛТУРЕН КАЛЕНДАР - 2021 ГОДИНА

<b>I.</b>	<b>Постоянни</b>	
1.	Изготвяне на къртове с подходяща литература за бележити дати.	Постоянен
2.	Участие на самодейни състави на общински, регионални и национални мероприятия, събори и др.	Постоянен
3.	<b>Клуб хоро „Зорница„</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• заучаване на нови хора и затвърждаване на досегашните</li> </ul>	всяка събота от 18:00ч.
4.	<b>Фолклорна група „Родопска зора“</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• разучаване на стари песни;</li> </ul>	всеки четвъртък от 16:00ч.
<b>II.</b>	<b>Януари</b>	
1.	<b>„Направи добро, помогни просто ей така“</b> – доброволци към НЧ „България-1937“ в помощ на възрастни и болни;	Януари - Февруари
2.	<b>„Изплетн топлина“</b> – конкурс и изложба – клуб „Ръкоделие“;	11-15.01.2021г.
3.	<b>Седянка:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>„С мънисти в косата“</b> - вплитане - характерно за района;</li> </ul>	14.01.2021г. 13:30ч.
4.	<b>165 г. от рождението на Райна Княгиня – българска учителка, ушила знамето на Априлското въстание /1856–1917/-</b> изложба;	18-22.01.2021г.
5.	<b>„Занаяти от миналото“</b> – клуб „Ръкоделие“ <ul style="list-style-type: none"> <li>• насноваване;</li> <li>• тъкане на хоризонтален стан;</li> </ul>	Януари 2021г.
6.	<b>„Миене на ръце“</b> – разиграване на обичай за „Бабин ден“	21.01.2021г. 10:30ч.
<b>III.</b>	<b>Февруари</b>	
1.	<b>„Празник на любовта, виното и народните танци“</b> – с участието Клуб хоро „Зорница“;	13.02.2021г. 18:30ч.
2.	<b>Честване 148 год. от обесването на Васил Левски</b> – беседа, прожекция на анимационен филм „Дякон Лески“ и състезание за най-дълъг лъвски скок;	19.02.2021г. Библиотеката 10:30ч.
3.	<b>8 март</b> „Да направим най-красивия подарък за мама“ - с ДГ „Дъга“ с. Моголища	26.02.2021г. 10:30ч.
4.	<b>„Ден на самодееца“</b> – творческа среща на читалищни самодейци- награждаване на юбилари;	27.02.2021г.
<b>IV.</b>	<b>Март</b>	
1.	<b>„Баба Марта е дошла“</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• конкурс за най – добра мартеница;</li> </ul>	01.03.2021г. 10:30ч.



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• посрещане на Баба Марта ;</li> </ul>	
2.	<b>Трети март</b> – Национален празник на България	01.03.2021г.
3.	<b>Честване на 8 март</b> - Международен ден на жената	08.03.2021г.
<b>V.</b>	<b>Април</b>	
1.	<b>Маратон на четенето:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• „ Пътуване из приказния свят “ - ученици;</li> </ul>	03.04.2021г. 13:30ч.
2.	<b>Маратон на четенето:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• „Вечер на поезията“ – местни творци любители;</li> </ul>	23.04.2021г. 18:00ч.
3.	<b>155 г. от рождението на Пенчо П. Славейков – български поет и преводач /1866–1912/. – изложба на негови произведения в библиотеката;</b>	27-30.04.2021г.
4.	<b>„Великденско яйце“</b> - боядисване на яйца с различни техники – в двора на читалище от деца и възрастни;	29.04.2021г. 10:30ч.
<b>VI.</b>	<b>Май</b>	
1.	<b>Ден на Храбростта</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• поднасяне на венци пред плочата на загиналите могиличани в Отечествената война</li> </ul>	06.05.2021г. 09:00ч.
2.	<b>„Адрелез“</b> - спазване на обредно измиване с роса или вода от изворите: <ul style="list-style-type: none"> <li>• извор „Лъджата“ кв. Бяла река, с.Могилица.</li> </ul>	06.05.2021г. 09:30ч.
3.	<b>Национална библиотечна седмица:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 170 г. от първото честване на 11 май като ден на българските просветители Св. св. Кирил и Методий в Пловдив по инициатива на Найден Геров /1851/ - „Историята на празника“ – тематична изложба;</li> </ul>	11-14.05.2021г.
4.	<b>Национална библиотечна седмица:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• „ Да разкажем приказката заедно “ – с ДГ“Дъга“ с.Могилица</li> </ul>	21.05.2021г. 10:30ч.
<b>VII.</b>	<b>Юни</b>	
1.	<b>„Детско парти“</b> – песни, танци и игри.	01.06.2021г. 16:00ч.
2.	<b>Витрина по случай 145 г. от гибелта на Христо Ботев</b> – гениален български поет и революционер /1848–1876/.	02 - 04 . 06.2021г.
3.	<b>„Предой„</b> - общоселски курбан за здраве	2021г.
4.	<b>„Нашата творилница“</b> – част от Фестивал на Дивите цветя в Родопите: <ul style="list-style-type: none"> <li>• работилница за изработка на пана с естествено обагрени материали.</li> </ul>	25.06.2021г. от 14:00ч. до 16:00ч.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Събиране на лековити билки, демонстрация и изложба - приготвяне на чай, тинктури, мехлеми, пресен сок и др.;</li> </ul>	
<b>VIII.</b>	<b>Юли - Август</b>	
1.	„Родопско здраве“ – беседа и спорт в планината;	03.07.2021г.
2.	„Забавно лято” <ul style="list-style-type: none"> <li>компютърни игри, прожекция на детски филми, волейбол и др.</li> </ul>	07-09.2021г.
3.	„Занаяти от миналото“ - такане на хоризонтален стан с деца;	07.2021г.
4.	<b>400 г. от рождението на Жан дьо Лафонтен – френски баснописец /1621–1695/.</b> – тематична изложба, литературно четене на произведенията му с ученици;	08-10.07.2021г.
5.	„Да четем и да готвим с любимите приказни герои ” – летни занимания;	07- 08.2021г
<b>X.</b>	<b>Септември</b>	
1.	„Да изчистим България заедно“ –доброволческа инициатива	09.2021г.
2.	Ежегодна Инвентаризация на справочни и краеведски издания на основание Наредба №3 от 18 ноември 2014г.;	От 16.09 до 10.10.2021г.
<b>XI.</b>	<b>Октомври</b>	
1.	10 % Инвентаризация на библиотечния фонд на основание Наредба №3 от 18 ноември 2014г.;	От 10.10 до 30.10.2021г.
2.	<b>Вечер в библиотеката „Приказки страшни за читатели безстрашни“</b> – четене на приказки от български и чужди автори с деца и възрастни. Тематична изложба и посещение на „Светещата къща“;	31.10.2021г. 18:00ч.
<b>XII.</b>	<b>Ноември</b>	
1.	<b>Ден на Народните будители</b> – 1135 г. от началото на разпространението на славянската писменост в България, у нас пристигат учениците на св. св. Кирил и Методий – Горазд, Климент, Наум, Ангеларий и Сава – св. Седмочисленици /886/. - изложба и тематична беседа ;	01.11.2021г. 10:30ч.
<b>XIII.</b>	<b>Декември</b>	
1.	<b>Вечер в библиотеката „Коледна приказка”</b> – четене на приказки от малки и големи и запознаване с Коледните традиции.	18.12.2021г. 18:00ч.
2.	„Коледно-новогодишен концерт” – с участието на: <ul style="list-style-type: none"> <li>ДГ”Дъга”с.Моголища;</li> <li>Ученици;</li> <li>Естрадно - сатиричен състав;</li> <li>Група за модерни танци;</li> <li>Фолклорна група „Родопска зора”;</li> <li>Клуб хоро „Зорница”;</li> </ul>	12.2021г. Читалище
3.	Изпращане на старата и посрещане на новата година	31.12.2022г.

## ОТЧЕТЕН ДОКЛАД

### За дейността на Народно читалище "България-1937" с.Могилица, община Смолян за 2020 година.

Отчетния доклад за дейността на Народното читалище "България -1937", с.Могилица е изготвен на базата Годишната програма за развитие на читалищната дейност, разработена в изпълнение на чл.26 а ал.2 от Закон на народните читалища, културния календар, реализираните проекти и внесените отчети за дейността му за 2020 година.

Читалището ни е място, което обединява и сплотява пъстрата палитра от етноси, различните поколения, обединявайки ги в името на доброто и център за тяхното общуване.

Отчетният период обхваща периода януари-декември 2020 година. Един отрязък от дванадесет месеца, в които администрация и настоятелство работихме заедно за това да утвърдим вече изградените дейности, да преосмислим приоритетите, стоящи пред читалището и неговите форми за реализация и обогатяване на годишната програма и културния календар на читалището,библиотеката. Читалище „България-1937 г.“, продължава своята народополезна дейност за утвърждаването му като естествен център за културно-просветна и творческо-развлекателна дейност. Дейността на читалището, в съответствие с чл.4 и чл.5 на читалищен устав е съпричастна с целия обществен и културен живот, който кипи в с Могилица и общината. Под читалищната стряха се проведеха всички значими културно-масови мероприятия и прояви, организирани от читалищното ръководство, съобразявайки се със всички заповеди на Министъра на здравеопазването, Кмет на Община Смолян и собствени такива:

- Вътрешни правила за работа по време на пандемия;
- План-програма за начин на реакция и предпазване от пандемия от корона вирус и осигуряване на безопасни условия на труд;

Читалище „България-1937“ винаги е било един от партньорите на кметството. Въпреки ограниченията в провеждане на културно масови мероприятия, ние намирахме форми за работа по време на пандемия. За нас е и винаги ще бъде важно да надграждаме позиции и традиции, въпреки епидемичната обстановка в страната. Защото освен хранилище на местния бит и култура, читалището, е и иновативна организация, която

се развива, отчитайки приоритети на днешния ден, защото идваме от епохата на Възраждането и отиваме в бъдещето, където е важно да оставим следи, от които е видно че имаме богата родова памет.

## **И през 2020 година нашите**

### **1. ОСНОВНИ ЦЕЛИ БЯХА:**

- 1.1 Отстояване на позицията на водещо културно средище;
- 1.2. Обогатяване на културния живот;
- 1.3. Развитие на библиотечната дейност;
- 1.4 Превръщане на читалището в информационен център;
- 1.5 Съхраняване на народните обичаи и традиции;
- 1.6 Развитие и подпомагане на любителското художествено творчество;
- 1.7 Работа по проекти;
- 1.8. Партниране с местното самоуправление за развитието на културните процеси.

## **Останаха в сила и**

### **2. ПРИОРИТЕТНИТЕ НИ ЗАДАЧИ:**

- 2.1. Уреждане и поддържане на общодостъпни библиотеки;
- 2.2. Работа в школи, курсове, формации, концерти, фестивали и младежки дейности;
- 2.3. Предоставяне на компютърни и интернет услуги по Програма „Глобални библиотеки“;
- 2.4. Прилагане на различни модели за подпомагане на местното развитие чрез културен туризъм, демонстрация на местни занаяти.
- 2.5. Кандидатстване, разработване и реализиране на проекти;

Основна за читалище и с днешна дата си остава библиотечно информационната дейност.

Читалищната библиотека, винаги е била един от приоритетите на читалищното ръководство. Обработката и картотекирането на книгите и останалите библиотечни материали е съобразена със съвременните изисквания и развитието на библиотечното дело, а с въвеждането на, новите технически средства и компютрите по проект „Глобални библиотеки – България“ библиотеката ни влезе в семейството на водещите библиотеки в община Смолян. Цялата библиотечна дейност е била съобразена по спазване на вътрешните правила по работа по време на пандемия.

Към 31 декември 2020 година библиотечния фонд наброява 6078 тома книги, брой читатели – 78, набавени библиотечни материали – 22, абонирани библиотечни издания – 4, отчислени библиотечни документи – 31, заети библиотечни материали – 420, посещения – 836, от тях за дома-185, в читалня- 108, за интернет – 56, културни и образователни инициативи в библиотеката – 485.

Всяка година читалището заделя пари, според финансовите възможности, за обогатяване на книжния фонд с нови книги.

На основание наредба №3 от 18 ноември 2014година се извършва 10% инвентаризация на библиотечния фонд и едногодишна инвентаризация на справочни и краеведски издания.

Библиотеката, като част от читалищната структура, организира и реализира много и разнообразни културно – масови мероприятия. Усъвършенства се информационната дейност на библиотеката по извършване на справки, каталози на ново получената литература и витрината „Нови книги“. Тази година за библиотеките бе тежка но въпреки това намирахме начин да достигнем до потребителите ни с иновации като носене на книги по домовете и онлайн публикации в страницата ни .

Наличие на компютърна и размножителна техника в библиотеката : По програма „Глобални библиотеки – България“ – 3бр. компютри, 1 бр. мултимедия и 1 бр. размножителна техника. Съгласно заповедта на Министъра на здравеопазването и последвали такива бе ограничен достъпа на работа с компютърната и размножителна техника за потребители.

В Летописната книга се вписват важни събития станали на територията на селото.

Читалището ни е живата връзка на населението и подрастващите с нематериалното културно наследство. През своето 83 годишно съществуване то се утвърди като активен участник в съхранението и популяризирането на българското. В съвременните условия то продължава да осъществява активен диалог, да участва в процеса на издирването на характерните за нашето населено място обичаи, песни, танци, занаяти, да насърчава предаването им към следващите поколения. С многообразието на традициите се осъществява живата връзка на поколения и родове с миналото и естествен мост към бъдещето.

Чрез самодейните и художествено – творчески групи и състави читалището спомага не само за запазването на това наследство, но и стимулира интегрирането ни в европейския културен обмен. За нас се говори с уважение, на база успехите, които сме постигнали.

### **3. Художествена - творческа дейност**

Културната политика на нашето читалище е ориентирана към търсене на иновативни подходи за реализиране на културния живот на селото ни. Проучване, съхранение и предлагане на културния пазар нашите родопски традиционни празници и обичаи .

Към НЧ“България-1937“ функционират следните самодейни колективи и клубове:

- Фолклорна група „Родопска зора“;
- Клуб хоро „Зорница“;
- Група за стари градски песни;
- Група за модерни танци;
- Клуб „Ръкоделие“
- Танцова формация „Дивите цветя“
- Естрадно сатиричен състав;
- Клуб „Бащино огнище“- изучаване и съхранение бита, култура, традиции и занаяти от района на Моголица;

За Фестивала на „Дивите цветя в Родопите“ 2020 година читалищното настоятелство заедно, самодейците и гости на празника заедно събрахме билки и приготвихме тинктури и др.

В интернет страницата ни „Читалище България Моголица“ се добавя информация за дейността на НЧ“България-1937“;

Ежедневно в нашата работа се стремим да търсим нови форми за работа и ангажиране на повече хора в читалищната дейност.

**Мероприятията проведени по културен календар на НЧ“България-1937“ с.Моголица които са вписани в културен календар на Община Смолян за 2020 година а именно:**

- „Направи добро, помогни просто ей така“ – доброволци към НЧ“България-1937” в помощ на възрастни и болни; - изпълнено;
- „Съкровище в сандъче“ –обичай от миналото характерен за района „Водици“ – преиграване с деца - изпълнено;
- „ На межо“ – клуб „Ръкоделие“-навиване на масуре с прежда за ткане на стан; родопска софра;- изпълнено;
- „Миене на ръце“ – разиграване на обичай за „Бабин ден” - изпълнено;

- „Любов и вино” – четене на стихове от Росица Станкова на чаша вино с добри приятели - изпълнено;
- Честване 147 год.от обесването на Васил Левски – изложба и тематична беседа - изпълнено;
- Ателие „Мила, моя мамо” - с ДГ „Дъга”с.Моголища - изпълнено;
- „Ден на самодееца ” – отбелязване на празника - изпълнено;
- „ Да посрещнем Баба Марта ”- Украсяване на центъра с мартеници изработени от клуб „Ръкоделие“, посрещане на Баба Марта - изпълнено;
- Трети март – Национален празник на България -Тематична изложба в библиотеката - изпълнено;
- „Това е Тя ” - Международен ден на жената - изпълнено;
- Национален маратон на четенето 2020г. – "Животът сам по себе си е най-прекрасната приказка"– приказки и цитати от Ханс Кристиан Андерсен – майстора на приказките – онлайн - изпълнено;
- „Великденски книгоразделители“ -направи си сам - онлайн насоки - изпълнено;
- „Български ритми“ - Международен ден на танца с Клуб хоро „Зорница“; - не изпълнено поради извънредното положение;
- Ден на Храбростта - поднасяне на венци пред плочата на загиналите могиляни в Отечествената война; - не изпълнено поради извънредното положение;
- „Адрелез” - спазване на обредно измиване с роса или вода от изворите: извор „Лъджата” кв. Бяла река, с.Моголища; - не изпълнено поради извънредното положение;
- Пещерите и еко- пътеките в района“ – беседа с Клуб „Бащино огнище“- изпълнено;
- „Върви, народе възродени“ – тематична изложба- изпълнено;
- Ден на детето – изложба, къртове за рисуване и образователни игри. За всички деца заели книжки – подаръци. - изпълнено;
- Предой - курбан за здраве и берекет. Тази година поради епидемичната обстановка /COVID-19/ храната бе приготвена при спазване на всички мерки и занесена на всеки жител в селото и съставните села и махали- изпълнено;
- Фестивал на дивите цветя:  
„Еньовден е“ – част от Фестивала на дивите цветя в Родопите:  
1.част- посещение на с.Потока из китните поляни рано сутрин бране на китки....

2. част- събиране на лековити билки из китните поляни на Могилица. Приготвяне на лечебни тинктури и мехлеми, и сушене на билките . Изложена е изложба на открито ;- изпълнено;

- Фест на Родопското здраве – заменено с Официално откриване на Панорамна площадка „Върхът“с.Могилица -изпълнено;

- „Забавно лято“- игри на открито - изпълнено;

- „Занаяти от миналото“ – Баба ни учи да тъчем“ – изработка на пано-Рухалник- изпълнено;

- „Мой роден край“ – 1 ден. Оpozнаване, описване и изготвяне на карта на местностите в района – краезнание с ученици. Маршрут: с.Могилица, с.Бориково, м.Варад, „Крепостта могилица /Варадско кале/ ,с.Черешките,с.Бориково и с.Могилица. Дължина на маршрута 19км. Времетраене 7 часа.

- „Мой роден край“ – 2 ден. Оpozнаване, описване и изготвяне на карта на местностите в района – краезнание с ученици. Маршрут: с.Могилица, с.Черешева река, с.Черешево, летни Агушеви конаци, Крайна цел старината калдъръмена пътека между Черешово и Попрелка;

- „Мой роден край“ – 3 ден. Оpozнаване, описване и изготвяне на карта на местностите в района – краезнание. Маршрут: с.Могилица,с.Буката,Хаджиевите къщи –конач в с.Буката, местности : Хлеват, Куркутеско, Гребеньон, Широко ливаде и Дараков дол, където се намира извор Лъджата;

- „Мой роден край“ – 4 ден. Оpozнаване и описване на местностите в района – краезнание. Маршрут: Панорамна площадка с.Могилица , пещера „Типицето“ и Светилището- изпълнено;

- Да нарисуваме света по цветен и красив – 1 ден - рисуване с боя;

- Да нарисуваме света по цветен и красив – 2 ден - рисунки и пана с вълна с есенна тематика – изпълнено;

- „Дарове от нашата градина“ – изложба– изпълнено;

- Да изчистим България заедно под наслов „Добрия пример“- почистване на селото по групи– изпълнено;

- „Приказки страшни за читатели безстрашни“ – четене на приказки от български и чужди автори с деца и възрастни. Тематична изложба и посещение на „Светещата къща“ - не изпълнено поради извънредното положение;

- Ден на народните будители- на вниманието на читателите е новата книга „Будителите на моя роден край“ дарена от евродепутата Асим Адемов- изпълнено;



- „Коледна приказка” – четене на приказки от малки и големи и запознаване с Коледните традиции- не изпълнено поради извънредното положение;
- Коледно-новогодишен онлайн поздрав от самодейци и читалищно настоятелство към жителите на Могилица и регион - изпълнено;

**Мероприятия на НЧ“България-1937” с.Могилица по културен календар за 2020 година неписани в културния календар на Община Смолян.**

#### **Постоянни**

- Изготвяне на къртове с подходяща литература за бележити дати.
  - Участие на самодейни състави на общински, регионални и национални мероприятия, събори и др.
  - Клуб хоро „Зорница,”- заучаване на нови хора и затвърждаване на досегашните
  - Фолклорна група”Родопска зора”- разучаване на стари и съвременни песни
  - „Да почистим България „ – почистване на еко- пътеки и ключови места
- Месечни**

1. Ежегодна Инвентаризация на справочни и краеведски издания на основание Наредба №3 от 18 ноември 2014г.- изпълнено;
2. 10 % Инвентаризация на библиотечния фонд на основание Наредба №3 от 18 ноември 2014г. - изпълнено;

#### **Допълнителни дейности извън културния календар за 2020 година.**

Сурва, сурва весела година – сурвакари в Могилица; 142г. от рождението на Пейо Яворов; 130г. от рождението на Карел Чапек /1890-1938/ ;

Проект за женски носии – Виваком регионален грант - „Традиции и местни обичаи“- съхраняване и популяризиране на фолклора, традиционните местни обичаи и празници в пограничните села Могилица и със съставни – Буката, Бориково и Киселчово, общ.Смолян – не е одобрен; Инициативна група в помощ на кмета и селото – среща с представители от Общинския съвет и хора от селото; 85г. от рождението на Дамян Дамянов /1935-1999/; „Межо“ – приготвяне на Баклава с

Клуб“Ръкоделие“; Трифон Зарезан и Св.Валентин с Клуб хоро“Зорница“; „Изработване на маски“ – читалищни служители и ЕООД „Рай-Златеви“ с управител Бойко Златев в доброволническа инициатива за ушиване и раздаване на маски за многократна употреба на възрастни над 60 години и деца от Могилица и района; 54г. от смъртта на Димитър Димов; Анкета – по проект на BIBLIO. Определяне на несъответствията в уменията на работещите в библиотечния сектор – онлайн; Проект „Ритуали, обичаи в родопската сватба“на фондация „Коренуване“- партньор; Отчетно събрание на НЧ“България-1937“; Честване на 80 годишния юбилей на Соня Шукерова – дългогодишен читалищен самодеец; Изрисуване двора на читалище със спортно образователни игри – по този начин за децата се осигуряват повече възможности за смислени преживявания и двигателна активност; „Лавандула за спокоен сън“ –събиране и разясняване за приложението на лавандулата – ученици; „Халища“ – цветните ръкоделия на родопчанката; Движение и здраве – беседа с възрастното поколение над 70 години; Обучение и разиграване на обичая „Сватба“ по проект „Ритуали, обичаи в родопската сватба“на фондация „Коренуване“ – съвместно; Ден на книголюбителите; Коя е любимата ми българска поговорка – онлайн занимания за потребителите ни; Как бихте го нарекли? – търси се име.... - онлайн занимания за потребителите ни; От ремонтиране на стълбище към читалище – къртене, кофражиране и монтиране на парапет; Програма „Българските библиотеки – съвременни центрове за четене и информираност” 2020 г. –неодобрен; Гражданска инициатива на Цветан Инджов с подкрепа на служителите на читалище и ученици за освежаване на спортните съоръжения в училищния двор; Ден на пенсионера; 104г. от смъртта на Димчо Дебелянов; 83 г. от смъртта на Йордан Йовков; 140г от рождението на Йордан Йовков; От ремонтиране на стълбище към читалище – наливане на бетон с доброволци от селото; 30 г. от смъртта на Роалд Дал; Организиране на доброволно дарение на хранителни продукти от местното население. За приготвяне на храна на Медиците от първа линия; „Музикалния инструмент Саз и Буковския състав“ – говори по темата Захаринка Узунова председател на НЧ“България-1937“ за страницата на Приключения по Арда; 111 г. от рождението на Вапцаров; Изработка на коледни сувенири за дългогодишни самодейци, кмет, лекар и др.; „Межо“ – ронене на мисир и жупене на фасул; „Свиване на Кус-ксу“ – демонстрация на позабравени традиции. От хващането на семето до сваряването на пара и сушенето; Приключения по Арда представи фотоизложба „Хората от Коритото“ фотограф Валентин Паскалев – от 22.12-10.01 в НЧ“България-1937“;

За повече информация за дейността на НЧ“България -1937“ с.Могилица на страницата ни във facebook Читалище България Могилица <https://www.facebook.com/chitalishtemogilica/>

В работата на Настоятелството приоритет имаше развитието на творчеството сред подрастващото поколение, разумното използване на финансовите средства и организиране на дейности по изпълнение на заложените в културния календар изяви и събития. Членовете на Настоятелството, дългогодишни деятели доказали своята всеотдайност, работиха с постоянство и отговорност през отчетния период. За нас е важно малкото финансов ресурс да бъде разпределен така, че да стига и обезпечава основните и допълнителни дейности в читалище. С годините доказваме, че сме добри финансисти, щом приключваме успешно година . Тук е смятам мястото да алармираме отново, за непосилно високата за читалище такса смет поради което имахме задължение. Внесли сме заявление за разсрочено плащане. При строг контрол на разходване на средства тези задължения да внесем.

Читалището върви по пътя на утвърждаването си като един мощен информационно-културен институт, за който възрастта и етноса нямат значение. За нас е важно тук всеки да влиза с въпрос и да излиза с отговор, да влиза търсец и да излиза намерил отговор на своите въпроси. Динамиката на живота в читалище е зададена от нашите потребители, всичко което вършим е с тях и за тях. Това са основните видове дейности, заложи в уставът и програмите, по които читалище развива и планира своята дейност. Това не ни пречи да бъдем една отворена система, която потребителя да допълни с нови идеи облечени в наши дейности

През 2020 година ЧН е провело пет заседания, на които са разглеждани множество въпроси и са вземани решения по тях.

По важни решения са:

- за организационната работа на читалището по време на пандемия;
- приемане на нови членове;
- кандидатстване на библиотеката и читалище по проекти;
- отчети за финансовото състояние
- отчети на библиотеката
- утвърждаване на актове за отчисляване на литература и др.

Настоятелството на читалище „България-1937“ оценява високо подкрепата на всички наши благодетели в лицето на нашите дарители, организации, институции, граждани, лидери, представители на частния

сектор, благодарение на които се реализираха голяма част от основните дейности през годината.

Всички изяви и мероприятия на читалището и библиотеката са доказателство за основни неща: Добър екип, отговорност, добри художествени ръководители които налагат и утвърждават нови оригинални и не традиционни идеи и подходи в съдържателен план и жанрово отношение при организирането и представянето на различни читалищни инициативи.

**ИЗВОДИ:** Отчитаме, че постигнатото не е малко. Може и има възможност да се работи за още подобри резултати. Утвърждава се мястото на читалището като обществено значима институция със собствен принос в полза на гражданите. Считаме, че посоката, в която се развива дейността ни и реализираните инициативи способстват за постигане на дългосрочните цели, които сме си поставили. Ръководството и екипът на читалището продължават да работят за разширяване кръга от партньори с културни институти, НПО, учебни заведения, както и в посока на подобряване на предлаганите услуги, с цел привличане на нови потребители. Благодарение на съвместната ни работа с Приключения по Арда при спазване на всички епидемични мерки представихме пред он-лайн аудиторията едно от забравените месни ястия свиване на Кук-кус и межо за ронене на царевица и жупене на фасул.

**РАЗХОДВАНИ СРЕДСТВА ОТ БЮДЖЕТА ЗА 2020 г.** През изминалата година читалището работи по утвърдени субсидии, отпуснати от държавния и общински бюджет и финансови постъпления от наеми, членски внос и дарителства. Държавната субсидия за 2020 год. е на стойност 17000 лв. за 1,1/2 щатни бройки при държавен стандарт 10440 лв. Съгласно ЗНЧ читалището представя ежегодно пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение годишната програма за дейността си и за изразходваните от приетата програма средства през предходната година. Всичко отчетено до тук не би могло да се осъществи без отговорната работа на настоятелството и щатния екип на читалището. Цялостната административна и творческа работа, както и поддържането на материалната база през отчетната година се крепи на всички тях. Изпълнението на всички оказвания на Инспекцията по труда, за пожарната безопасност, съхраняването и добрата визия на читалището бяха ежедневна грижа и от съществено значение за успешната читалищна дейност. Извърши се цялостна подмяна на стълбище – подход към читалище. Благодарим на Кмет на селото, зам.кмет г-жа Цекова, Велин

Тютюнаров, Тихомир Шумков, Димитър Димитров, Динко Узунов и граждани на Могилица взели участие в основния ремонт.

Настоятелство на НЧ“България-1937“ с.Могилица благодари на всички редови членове , на Бойко Златев за съдействие и дарение на средства в размер 900 лв. за носии и на много граждани от Могилица за оказаната ни подкрепа.

Въпреки трудната обстановка от пандемията в която бяхме принудени да работим, вие читалищните членове показахте,че духовната култура и изкуство на които сте пазители няма да остане в историята. Всички тези прояви и дейности през отчетния период, категорично доказват съществуването на институцията – Читалище и способностите на нейните самодейци и членове да я съхранят.

Отчетния доклад е приет на заседание на читалищно настоятелство с Протокол №2/ 17.03.2021г.

#### **ЧЛЕНОВЕ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО:**

1. Захаринка Узунова
2. Невелина Букова
3. Сълзица Рушанова
4. Милена Инджова
5. Елиза Хаджиева

#### **ЧЛЕНОВЕ НА ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ:**

1. Роза Каменова
2. Светла Малинова
3. Екатерина Тютюнарева

Председател на НЧ „България-1937“, с. Могилица

Захаринка Узунова